

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г. Ф. МОРОЗОВА»**



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «ВГЛТУ»
М. В. Драпалюк
«18» января 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о подготовке и защите ВКР в формате «Стартап как диплом»
в ФГБОУ ВО «ВГЛТУ»**

РАЗРАБОТАНО – Учебно-методическим управлением

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – проректор по учебной и воспитательной работе доц. Черных А. С.

ИСПОЛНИТЕЛИ – обучающиеся и профессорско-преподавательский состав университета

ВВОДИТСЯ с 18.01. 2021 года

СРОК ПЕРЕСМОТРА январь 2026 года

Настоящее Положение не может быть частично или полностью воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения проректора по учебной и воспитательной работе

Воронеж 2021

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы в формате «Стартап как диплом» (далее – Положение) разработано во исполнение Плана мероприятий по реализации Программы повышения конкурентоспособности Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Воронежский государственный лесотехнический университет имени Г.Ф. Морозова» (далее – ВГЛТУ)

1.2. Настоящее Положение устанавливает комплексную процедуру сопровождения подготовки к защите и защиты выпускных квалификационных работ в формате «Стартап как диплом» по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры) всех специальностей и направлений подготовки в ВГЛТУ.

1.3. Настоящее Положение предназначено для использования руководителями выпускных квалификационных работ и студентами при подготовке к защите и защиты ВКР;

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с последующими изменениями и дополнениями;
- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» с последующими изменениями и дополнениями;
- Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» с последующими изменениями и дополнениями;
- Приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» с последующими изменениями и дополнениями;
- Уставом ВГЛТУ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам

бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ВГЛТУ»;

- Иными локальными нормативными документами и актами ВГЛТУ.

3. Термины, определения и сокращения

3.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

Выпускная квалификационная работа в виде «Стартап как диплом» представляет собой бизнес-проект, разработанный несколькими обучающимися (командой стартапа, в которую входит обучающийся или несколько обучающихся), демонстрирующий уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности и сформированность компетенций, установленных ФГОС ВО;

Коммерческая тайна – правовой режим информации, в силу которого она приобретает статус информации ограниченного доступа, то есть может быть получена третьими лицами лишь с согласия ее обладателя (за исключением случаев, когда закон предусматривает обязанность обладателя такой информации предоставить ее определенным субъектам);

Стартап – временная организация, созданная для поиска ответов на вопрос, что делает бизнес-модель воспроизводимой и масштабируемой;

Формат «Стартап как диплом» – форма подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы, подразумевающий выполненный обучающимся (самостоятельно или в составе команды) бизнес-проект по разработке и/или коммерциализации результатов научно-исследовательской и опытно-конструкторской деятельности, позволяющий оценить уровень подготовки выпускника к профессиональной деятельности;

3.2. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

УП – учебный план;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

ВГЛТУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный лесотехнический университет имени Г. Ф. Морозова».

4. Общие положения

4.1. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, у которых ГИА проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, выбравших подготовку и защиту ВКР в формате «Стартап как диплом» в установленном настоящим Положением порядке (разделы 6 и 7 Положения).

4.2. Общие задачи, требования к ВКР, сроки утверждения темы ВКР и закрепления руководителя устанавливаются Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ВГЛТУ» в действующей редакции и устанавливаются в разделе 6 настоящего Положения.

5. Рабочая группа «Стартап как диплом»

5.1. В целях обеспечения реализации регламента «Стартап как диплом» формируется рабочая группа (далее – рабочая группа «Стартап как диплом»), в состав которой входят не менее 5 человек из числа сотрудников ВГЛТУ, соответствующих как минимум двум следующим требованиям:

- не менее 3 (трех) лет стажа преподавания дисциплин в области предпринимательства, инновационной деятельности, проектной деятельности;
- наличие научной степени кандидата и/или доктора наук;
- наличие опыта разработки и реализации акселерационных программ и/или образовательных программ по предпринимательству;
- руководство структурным подразделением, занимающимся развитием предпринимательства, инновационными разработками.

5.2. Задачи рабочей группы:

- актуализация настоящего Положения;
- обеспечение процесса внедрения в образовательный процесс формата «Стартап как диплом» и его популяризация;
- обеспечения отбора кандидатов для участия в программе «Стартап как диплом» (порядок определен приложением 1 к настоящему Положению);
- формирование экспертной комиссии для целей реализации программы «Стартап как диплом»;
- обеспечение взаимодействия между структурными подразделениями Университета, принимающими участие в организации образовательного процесса и реализации образовательных программ.

5.3. Состав рабочей группы утверждается приказом ректора Университета.

6. Выпускная квалификационная работа в формате «Стартап как диплом»

6.1. Выпускная квалификационная работа в формате «Стартап как диплом» представляет собой бизнес-проект, разработанный несколькими обучающимися (командой стартапа, в которую входит обучающийся или несколько обучающихся), демонстрирующий уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, сформированности компетенций, установленных ФГОС ВО, и соответствующий следующим критериям:

6.1.1. Наличие команды проекта (команды стартапа), подтвержденного минимум одним из следующих способов:

– студенты являются учредителями юридического лица, основной вид деятельности которого непосредственно связан с содержанием проекта, представляемого на защиту в формате «Стартап как диплом». Подтверждающие документы: копии устава и/или учредительных документов, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц Федеральной налоговой службы Российской Федерации;

– студенты являются получателями гранта(ов) от Институтов развития Российской Федерации и/или других организаций. Подтверждающие документы: копии утвержденных заявок на грант(ы) и/или договоров с Институтами развития и/или другими организациями с указанием ФИО выгодополучателей, свидетельствующих о получении финансирования для представляемого на защиту проекта; Подтверждающие документы: копия свидетельства о внесении компании в перечень резидентов технопарка; копия документа, подтверждающего участие студентов в проекте компании-резидента;

– студенты являются участниками организованной проектной деятельности в ВГЛТУ, участниками проекта, разрабатываемого и реализуемого в структурном подразделении ВГЛТУ, занимающимся проектной деятельностью. Подтверждающие документы: цифровое портфолио студентов, в котором отражена информация об участии в проекте, представленном на защиту, и/или оформленные в установленном в Университете порядке портфолио и рецензия, заверенные структурным подразделением Университета, отвечающим за реализацию проектной деятельности.

6.1.2. Бизнес-проект действующий, инновационный.

6.1.3. Для разработки и продвижения проекта привлечено финансирование и/или индустриальные партнеры и/или получена выручка. Подтверждающие документы:

– копии утвержденных заявок на грант(ы) и/или договоров с Институтами развития и/или другими организациями с указанием ФИО выгодополучателей, свидетельствующих о получении финансирования для представляемого на защиту проекта;

– копия договора с компанией-покупателем продукта, выписка со счета для подтверждения поступления средств от покупателя;

– копия договора о сотрудничестве с индустриальными партнерами, техническое задание с описанием работ, которые должны быть выполнены в проекте, акт сдачи-приемки результатов.

6.1.4. Проект имеет потенциал масштабирования. Подтверждающие документы: экспертная оценка, полученная от Институтов развития и/или индустриальных партнеров и/или представителей бизнес-сообщества.

6.2. Сроки выбора и закрепления научного руководителя, утверждения темы ВКР, представления ВКР на защиту, порядок апелляции устанавливаются Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ВГЛТУ» в действующей редакции.

6.3. Для формулирования и утверждения тем ВКР обучающихся – участников стартапа, рабочая группа «Стартап как диплом» организует заседание в целях согласования общей темы ВКР обучающихся и определения индивидуальных заданий на ВКР каждому участнику стартапа с учетом направлений подготовки / специальностей обучающихся.

6.4. По письменному заявлению обучающегося по представлению экспертной комиссии с учетом практической значимости для соответствующей области профессиональной деятельности обучающемуся предоставляется возможность подготовки и защиты ВКР в формате «Стартап как диплом» по самостоятельно предложенной теме с учетом условий участия в программе «Стартап как диплом».

6.5. Заявление обучающегося о выборе темы ВКР в формате «Стартап как диплом» подписывают руководитель ВКР, заведующий кафедрой и декан соответствующего факультета.

6.6. Руководитель ВКР составляет и выдает обучающемуся задание на ВКР, согласованное с руководителями ВКР других участников проекта (в случае если у обучающихся разные руководители ВКР). Задание подписывается руководителем ВКР, каждым членом команды стартапа и утверждается заведующим соответствующей кафедры.

6.7. Задание обучающегося состоит из двух частей. Первая часть задания одинакова для всех членов команды стартапа, вторая – индивидуальное задание, связанное со спецификой направления подготовки / специальности, по которой обучается член команды стартапа.

6.8. Требования к основной части ВКР в формате «Стартап как диплом»:

– основная часть ВКР состоит из двух или трех разделов, в зависимости от уровня освоенной образовательной программы (бакалавриат, специалитет или магистратура);

– в первом разделе обучающиеся – участники стартапа представляют общее описание проекта, включающее основные понятия, описание трендов и рынка (целевой аудитории, конкурентов, аналогов), разработанного продукта/технологии, бизнес-модель, финансовый план и потенциал масштабирования/продвижения проекта;

– во втором (и третьем) разделе обучающиеся представляют результаты индивидуальной работы в проекте в соответствии с заданием на ВКР.

6.9. По результатам подготовки ВКР в формате «Стартап как диплом», руководитель(и) ВКР представляет(ют) отзыв о совместной работе обучающихся в команде стартапа в период подготовки ВКР с указанием личного вклада каждого члена команды.

6.10. ВКР в формате «Стартап как диплом» подлежит обязательному рецензированию (не менее одной рецензии от преподавателя Университета и не менее одной рецензий от эксперта в соответствующей области профессиональной деятельности, в зависимости от направления подготовки / специальности обучающегося).

7. Порядок сопровождения обучающихся для подготовки ВКР к защите в формате «Стартап как диплом»

7.1. В сентябре учебного года, в котором планируются защиты ВКР в формате «Стартап как диплом», рабочая группа «Стартап как диплом» проводит заседание и формирует экспертную комиссию с целью отбора кандидатов для участия в программе «Стартап как диплом».

7.2. В состав экспертной комиссии входят не менее 5 человек из профессорско-преподавательского состава Университета, имеющих опыт проектной и/или предпринимательской деятельности; представителей бизнес-сообщества в сфере технологического предпринимательства, представителей Институтов развития. Состав экспертной комиссии утверждается приказом ректора ВГЛТУ.

7.3. В период с сентября по декабрь учебного года обучающиеся подают заявки на участие в программе «Стартап как диплом» посредством электронной почты на имя руководителя проекта «Стартап как диплом». Заявка включает в себя мотивационное письмо (в свободной форме) и презентацию идеи проекта. Требования к содержанию заявки и презентации приведены в приложениях 2 и 3 настоящего Положения.

7.4. В декабре экспертная комиссия осуществляет отбор кандидатов в соответствии с Порядком проведения отбора участников программы «Стартап как диплом» (Приложение 1).

7.5. В декабре рабочая группа «Стартап как диплом» обеспечивает процесс уточнения темы ВКР обучающегося – участника программы «Стартап как диплом».

7.6. Руководитель ВКР обучающегося выдает задание в срок до 25 декабря учебного года.

7.7. Рабочая группа «Стартап как диплом» в период подготовки ВКР обеспечивает сопровождение обучающихся, включающее:

- подготовку к конкурсам с целью привлечения финансирования для развития проектов;
- привлечение консультантов для проведения экспертной оценки проектов;

– проведение образовательных мероприятий (семинаров, мастер-классов, тренингов), направленных на формирование предпринимательских, проектных и иных компетенций;

– организацию при поддержке партнеров ВГЛТУ образовательных и иных мероприятий, направленных на развитие проектов.

7.8. Рабочая группа «Стартап как диплом» организует предзащиту для участников программы не позднее чем за 6 недель до даты защиты ВКР.

7.9. Предзащита ВКР в формате «Стартап как диплом» проводится обучающимися в виде очной презентации результатов разработки проекта экспертной комиссии.

7.10. По итогам предзащиты экспертная комиссия выносит решение о допуске обучающихся к защите ВКР в формате «Стартап как диплом».

7.11. В случае принятия решения экспертной комиссии о допуске, обучающийся оформляет результаты проекта в соответствии со структурой ВКР в формате «Стартап как диплом» и готовится к её защите во время проведения государственной итоговой аттестации.

7.12. В случае принятия решения экспертной комиссией о недопуске, обучающийся готовится к защите традиционной ВКР в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, специалитета и магистратуры – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ВГЛТУ» в действующей редакции.

7.13. Рабочая группа «Стартап как диплом» согласовывает дату защиты в формате «Стартап как диплом» со структурными подразделениями в общем графике проведения государственной итоговой аттестации.

7.14. Рабочая группа «Стартап как диплом» организует процедуру защиты в формате «Стартап как диплом» в соответствии с графиком проведения государственной итоговой аттестации.

8. Порядок защиты выпускных квалификационных работ в формате «Стартап как диплом»

8.1. Общий порядок деятельности ГЭК во время защиты ВКР в формате «Стартап как диплом» устанавливается Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ВГЛТУ» в действующей редакции.

8.2. Защита ВКР в формате «Стартап как диплом» проводится командами стартапа.

8.3. Обучающиеся – участники стартапа во время защиты ВКР в формате «Стартап как диплом» представляют ГЭК общее выступление, включающее общее описание проекта и индивидуальный вклад каждого члена команды.

8.4. Обучающиеся – участники стартапа не менее чем за 2 дня до даты государственной итоговой аттестации представляют в ГЭК следующие документы:

- тексты ВКР, выполненные в соответствии с выданными руководителем(ями) заданиями;
- рецензии на ВКР в формате «Стартап как диплом» (требования к рецензиям описаны в п. 6.10 Положения);
- отзывы руководителя(ей) ВКР в формате «Стартап как диплом», отражающие индивидуальный вклад каждого участника проектной команды;
- подтверждающие соответствие критериям отбора в программу «Стартап как диплом» документы (перечень подтверждающих документов приведен в п. 6.1 Положения);
- решение экспертной комиссии о допуске к защите в формате «Стартап как диплом»;
- отчет о проверке на наличие неправомерных заимствований в системе «Антиплагиат»;
- презентацию и другой раздаточный материал.

8.5. Продолжительность общего выступления зависит от количества обучающихся – участников стартапа. Защита начинается с общего описания проекта. Далее слово предоставляется каждому участнику команды стартапа, представляющему индивидуальный вклад в разработку и развитие проекта.

Регламент выступления каждого члена команды – 7-10 минут.

8.6. После общего выступления каждый обучающийся должен ответить на вопросы членов ГЭК «Стартап как диплом». Вопросы и ответы заносятся в общий протокол.

8.7. После ответов обучающихся на вопросы, слово предоставляется руководителю(ям) ВКР, если он(и) присутствует(ют) на заседании. В случае отсутствия руководителя(ей) его(их) отзыв зачитывает секретарь ГЭК «Стартап как диплом».

8.8. После выступления руководителя слово предоставляется рецензенту(ам). В конце своего выступления рецензент(ы) дает(ют) свою оценку ВКР. В случае его(их) отсутствия на заседании рецензию(ии) зачитывает секретарь ГЭК «Стартап как диплом». В заключительном слове каждый обучающийся или руководитель команды стартапа отвечает на замечания рецензента(ов), соглашаясь с ним или обоснованно возражая.

8.9. Оценки каждому участнику стартапа выставляют большинством голосов членов ГЭК. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

8.10. Решения, принятые ГЭК во время защиты ВКР в формате «Стартап как диплом» в отношении каждого обучающегося, проходящего государственную итоговую аттестацию, оформляются общим протоколом, в котором отражаются:

- перечень заданных каждому обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них;

– мнения председателя и членов ГЭК о выявленном уровне подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач и недостатках в их теоретической и практической подготовке;

– индивидуальные оценки по итогам государственной итоговой аттестации.

8.11. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственной итоговой аттестации в порядке, установленном Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ВГЛТУ» в действующей редакции.

9. Порядок пересмотра и внесения изменений в Положение

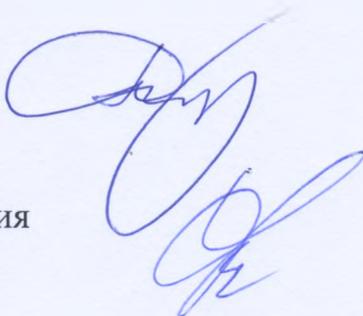
Данное Положение подлежит обязательному пересмотру каждые пять лет, а также при изменении законодательства Российской Федерации. Предложения о внесении изменений в данное Положение выдвигаются проректором по учебной и воспитательной работе ВГЛТУ и руководителями структурных подразделений.

10. Хранение экземпляров Положения

Контрольный экземпляр Положения на бумажном носителе хранится в учебно-методическом управлении.

Начальник УМУ

Ответственный
по качеству образования



Писарева С.В.

Корнев И.И.

**Порядок проведения отбора участников программы
«Стартап как диплом»**

1. В декабре экспертная комиссия рассматривает заявки на участие в программе «Стартап как диплом» (заявка, мотивационное письмо, презентация проекта / идеи проекта).

2. Экспертная комиссия оценивает поданные заявки по следующим критериям:

Критерий 0 баллов-2 балла-4 балла:

Реалистичность проекта:

Проект не реалистичен (не выполним) – 0;

Проект частично реалистичен (частично выполним) – 2;

Проект полностью реалистичен (полностью выполним) – 4;

Аргументация в пользу реализации проекта:

В пользу идеи проекта не приведены аргументы – 0;

В пользу реализации проекта приведены аргументы, но не все убедительны – 2;

В пользу реализации проекта приведены весомые аргументы (с приведением статистики, ссылок на научные или бизнес-публикации) – 4.

3. После рассмотрения заявок экспертная комиссия принимает решение о возможности участия в программе «Стартап как диплом». Условием прохождения отбора является получение итоговой оценки по заявке не менее 4 баллов. Итоговая оценка рассчитывается как среднее значение оценок всех членов экспертной комиссии.

4. Решение экспертной комиссии фиксируется в протоколе заседания экспертной комиссии.

**Требования к содержанию заявки
для участия в программе «Стартап как диплом»**

- 1) ФИО полностью;
- 2) E-mail;
- 3) Телефон;
- 4) Направление подготовки / специальность;
- 5) Номер группы;
- 6) Ссылка(и) минимум на один из ваших профилей в социальных сетях;
- 7) Описание идеи вашего проекта (в случае отсутствия идеи проекта, описание проблемы/задачи, для которой вы бы хотели попробовать придумать решение в рамках программы «Стартап как диплом»)
- 8) Если на предыдущий вопрос вы ответили отрицательно, пожалуйста, укажите три ключевых фактора (навыки, компетенции или опыт), которые позволят вам стать ценным членом команды в программе «Стартап как диплом».

**Требования к содержанию презентации
кандидата для участия в программе «Стартап как диплом»**

В презентации необходимо раскрыть следующие вопросы:

- 1) Название проекта / проблема / задача;
- 2) Цель;
- 3) Описание проблемной области (актуальности);
- 4) Целевая аудитория;
- 5) Решение (если есть);
- 6) Ожидаемые результаты (если есть решение);
- 7) Команда проекта (если есть) или инициатор проекта;
- 8) Контакты.