

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.Ф. МОРОЗОВА»

ПРИКАЗ

от 18.05. 2016 г.

№ 53 в

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460, и Национальным планом противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы, утвержденным настоящим Указом, в целях достижения конкретных результатов в работе по предупреждению коррупции, повышения эффективности функционирования ФГБОУ ВО «ВГЛТУ» за счёт снижения рисков проявления коррупции, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить «Порядок уведомления работниками ФГБОУ ВО «ВГЛТУ», включенными в Перечень должностей, представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений» (Приложение № 1).

2. Утвердить Форму уведомления работодателя о возникшем конфликте интересов (Приложение № 2), Журнал регистрации уведомления о возникшем конфликте интересов или возможном его возникновении (Приложение № 3), Форма ознакомления с Приказом и пакетом нормативных документов по антикоррупционной политике в ФГБОУ ВО «ВГЛТУ», предупреждение об ответственности за его невыполнение (Приложение № 4),

3. Назначить техника правового и кадрового управления Федорова Е.Н. ответственной за прием, регистрацию и ведение Журнала регистрации уведомлений о наличии факта конфликта интересов в ФГБОУ ВО «ВГЛТУ».

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по учебной и воспитательной работе Черных А.С., ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ФГБОУ ВО «ВГЛТУ».

И. о. Ректора ФГБОУ ВО «ВГЛТУ»



М.В. Драпалюк

УТВЕРЖДЕНО  
приказом № 53в  
от «18» мая 2016 г.

## **ПОРЯДОК**

**уведомления работниками ФГБОУ ВО «Воронежский государственный лесотехнический университет имени Г.Ф. Морозова», включенными в Перечень должностей, представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основано на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Настоящее Положение – это внутренний документ ФГБОУ ВО «ВГЛТУ», устанавливающий порядок уведомления работниками о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

1.3. Положение представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники ФГБОУ ВО «ВГЛТУ».

### **2. КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИХ ПОД ВОЗДЕЙСТВИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников ФГБОУ ВО «ВГЛТУ», вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физических лиц, сотрудничающих с ВГЛТУ на основе гражданско-правовых договоров.

2.2. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения настоящего Положения, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника ФГБОУ ВО «ВГЛТУ» поведения в соответствии с данным Положением.

2.3. Гражданин, принимаемый на работу в ФГБОУ ВО «ВГЛТУ», должен быть ознакомлен с настоящим Положением под роспись.

### **3. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ, ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ**

3.1. Основные принципы служебного поведения работников являются основой поведения граждан в связи с нахождением их в трудовых отношениях с ФГБОУ ВО «ВГЛТУ». Работник, сознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призван:

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности ФГБОУ ВО «ВГЛТУ»;

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации, не допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов;

- осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности ФГБОУ ВО «ВГЛТУ»;

- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету ФГБОУ ВО «ВГЛТУ»;

- не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

- не злоупотреблять должностными полномочиями, не склонять кого-либо к правонарушениям, имеющим коррупционную направленность.

3.2. В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

- проявлять при исполнении должностных обязанностей добросовестность, объективность, честность, беспристрастность, не допускать коррупционно-опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение);

- противодействовать коррупционным проявлениям и предпринимать меры по профилактике коррупции в порядке, установленном действующим законодательством;

- уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- принимать меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

3.3. Работник ФГБОУ ВО «ВГЛТУ», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

- принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционного поведения;

- своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

- принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3.4. Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

3.5. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в организации либо ее подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата. Внедрять в практику стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы организации, обеспечивать недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

## **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Работник ФГБОУ ВО «ВГЛТУ» обязан вести себя в соответствии с настоящим Положением, знакомиться с изменениями, вносимыми в него, и принимать необходимые меры для выполнения его требований.

4.2. Знание и соблюдение Положения является одним из критериев оценки качества профессиональной деятельности работника и поведения во время исполнения должностных обязанностей.

4.3. Анализ и оценка соблюдения Положения являются обязательными при проведении аттестации, назначении на вышестоящую должность, рассмотрении вопросов поощрения и награждения, а также наложении дисциплинарного взыскания.

Составитель  
Проректор по учебной и  
воспитательной работе

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a central vertical stroke, resembling a stylized 'A' or 'S'.

Черных А.С.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом № 53в  
от «18» мая 2016 г.

**ФОРМА**  
**уведомления работодателя о возникшем конфликте интересов**

И. о. ректора ФГБОУ ВО  
«ВГЛУ»  
Драпалюку М.В.

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Уведомление**

---

---

---

---

---

*(изложить суть обращения о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения )*

(Дата)

(Подпись)

Составитель  
Проректор по учебной и  
воспитательной работе



Черных А.С.

УТВЕРЖДЕНО  
 приказом № 53в  
 от «18» мая 2016 г.

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о**  
**возможности его возникновения, представленных работниками ФГБОУ**  
**ВО «ВГЛТУ»**

№ п/п	Дата и время принятия уведомления	ФИО работника, обратившегося с уведомлением	Дата и время передачи уведомления работодателю	Краткое содержание уведомления	ФИО и подпись сотрудника, зарегистрировавшего уведомление	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Составитель  
 Проректор по учебной и  
 воспитательной работе



Черных А.С.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом № 53в  
от «18» мая 2016 г.

**Форма  
ознакомления с Приказом и пакетом нормативных документов по  
антикоррупционной политике в ФГБОУ ВО «ВГЛТУ», предупреждение  
об ответственности за его невыполнение**

С приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**«О противодействии коррупции в ФГБОУ ВО «ВГЛТУ»  
ознакомлены:**

№ п/п	Ф.И.О	Должность	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			

Составитель  
Проректор по учебной и  
воспитательной работе



Черных А.С.