

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.Ф. МОРОЗОВА»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «ВГЛУ»

 М.В. Драпалюк

«17» апреля 2020 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ  
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**43.02.14 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО**

Квалификация: специалист по гостеприимству

**ВОРОНЕЖ 2020 г.**

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) среднего профессионального образования (СПО) - программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 г. № 1552, зарегистрированного в Минюсте РФ 26 декабря 2016 г. (Регистрационный N 44974).

Организация - разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный лесотехнический университет им. Г.Ф.Морозова»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
- 1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ
- 1.3. Общая характеристика ППССЗ
  - 1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ
  - 1.3.2. Срок освоения ППССЗ
  - 1.3.3. Требования к поступающим в университет
  - 1.3.4. Основные пользователи ППССЗ

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **3. Требования к результатам освоения ППССЗ**

- 3.1. Общие компетенции
- 3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции
- 3.3. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям

### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию учебного процесса**

- 4.1. Учебный план очной формы обучения ППССЗ
- 4.2. Программы учебных дисциплин и профессиональных модулей (аннотации)
- 4.3. Учебные и производственные практики

### **5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ**

- 5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций
- 5.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций
- 5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

### **6. Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ**

- 6.1. Кадровое обеспечение
- 6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
- 6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
- 6.4. Базы практики

### **7. Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций студентов**

#### **Приложение:**

**Приложение 1**                    **Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 г. № 1552, зарегистрированного в Минюсте РФ 26 декабря 2016 г. (Регистрационный N 44974).**

**Приложение 2**                    **Учебный план очной формы получения среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело а базе основного общего образования с нормативным сроком обучения 3 года 10 месяцев.**

#### **Приложение 3**                    **Программы учебных дисциплин**

- |                |  |
|----------------|--|
| Приложение 3.1 | Программа учебной дисциплины БД.01 «Литература»          |
| Приложение 3.2 | Программа учебной дисциплины БД.02 «Русский язык»        |
| Приложение 3.3 | Программа учебной дисциплины БД.03 «Иностранный язык»    |
| Приложение 3.4 | Программа учебной дисциплины БД.04 «История»             |
| Приложение 3.5 | Программа учебной дисциплины БД.05 «Физическая культура» |
| Приложение 3.6 | Программа учебной дисциплины БД.06 «ОБЖ»                 |
| Приложение 3.7 | Программа учебной дисциплины БД.07 «Обществознание»      |
| Приложение 3.8 | Программа учебной дисциплины БД.08 «Естествознание»      |
| Приложение 3.9 | Программа учебной дисциплины БД.09 «Астрономия»          |

Приложение 3.10	Программа учебной дисциплины БД.10 «География»
Приложение 3.11	Программа учебной дисциплины БД.11 «Экология»
Приложение 3.12	Программа учебной дисциплины ПД.01 «Математика»
Приложение 3.13	Программа учебной дисциплины ПД.02 «Экономика»
Приложение 3.14	Программа учебной дисциплины ПД.03 «Право»
Приложение 3.15	Программа учебной дисциплины ПД.04 «Информатика и ИКТ»
Приложение 3.16	Программа учебной дисциплины ОГСЭ.01 «Основы философии»
Приложение 3.17	Программа учебной дисциплины ОГСЭ.02 «История»
Приложение 3.18	Программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»
Приложение 3.19	Программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 «Физическая культура»
Приложение 3.20	Программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 «Психология общения»
Приложение 3.21	Программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 «Психология личности и профессиональное самоопределение»
Приложение 3.22	Программа учебной дисциплины ОГСЭ.07 «Русский язык и культура речи»
Приложение 3.23	Программа учебной дисциплины ЕН.02 «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»
Приложение 3.24	Программа учебной дисциплины ОП.01 «Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле»
Приложение 3.25	Программа учебной дисциплины ОП.02 «Основы маркетинга гостиничных услуг»
Приложение 3.26	Программа учебной дисциплины ОП.03 «Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности»
Приложение 3.27	Программа учебной дисциплины ОП.04 «Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия»
Приложение 3.28	Программа учебной дисциплины ОП.05 «Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия»
Приложение 3.29	Программа учебной дисциплины ОП.06 «Иностранный язык (второй)»
Приложение 3.30	Программа учебной дисциплины ОП.07 «Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса»
Приложение 3.31	Программа учебной дисциплины ОП.08 «Безопасность жизнедеятельности»
Приложение 3.32	Программа учебной дисциплины ОП.09 «Индустрия гостеприимства»
Приложение 3.33	Программа учебной дисциплины ОП.10 «Финансы, денежное обращение и кредит»
Приложение 3.34	Программа учебной дисциплины ОП.11 «Налоги и налогообложение»
Приложение 4.1	Программа профессионального модуля ПМ.01 «Организация и контроль деятельности сотрудников службы приема и размещения»
Приложение 4.2	Программа профессионального модуля ПМ.02 «Организация и контроль деятельности сотрудников службы питания»
Приложение 4.3	Программа профессионального модуля ПМ.03 «Организация и контроль деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда»
Приложение 4.4	Программа профессионального модуля ПМ.04 «Организация и контроль деятельности сотрудников службы бронирования и продаж»
Приложение 4.5	Программа профессионального модуля ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (горничная, агент по закупкам, портье)»
<b>Приложение 5</b>	<b>Программы практик</b>
Приложение 5.1	Программа учебной практики профессионального модуля ПМ.01 «Организация и контроль деятельности сотрудников службы приема и размещения»
Приложение 5.2	Программа учебной практики профессионального модуля ПМ.02 «Организация и контроль деятельности сотрудников службы питания»

Приложение 5.3	Программа учебной практики профессионального модуля ПМ.03 «Организация и контроль деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда»
Приложение 5.4	Программа учебной практики профессионального модуля ПМ.04 «Организация и контроль деятельности сотрудников службы бронирования и продаж»
Приложение 5.5	Программа учебной практики профессионального модуля ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (горничная, агент по закупкам, портье)»
<b>Приложение 6</b>	<b>Программа государственной итоговой аттестации</b>

## Общие положения

### 1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) среднего профессионального образования (СПО) - программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 43.02.14 Гостиничное дело обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся и реализуется университетом на базе основного общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную университетом с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 г. № 1552, зарегистрированного в Минюсте РФ 26 декабря 2016 г. (Регистрационный N 44974).

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания программ дисциплин, программ профессиональных модулей, программы практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Освоение ППССЗ предусматривает проведение занятий, как на материальной базе университета, так и на производственной базе организаций.

Отличительной особенностью настоящей ППССЗ является её соответствие положениям теории структуры профессионального образования, обеспечивающей системное формирование профессиональных качеств выпускника, деятельностному подходу к формированию общих и профессиональных компетенций, профессиональных действий, умений и знаний.

Задачи основной образовательной программы: создание учебных условий для эффективного, современного, отвечающего мировым трендам развития профессионального образования и потребностям производства, учебно-воспитательного процесса, отвечающего запросам в профессиональном и личном развитии личности учащегося.

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- общепрофессионального;
- профессионального.

Обязательная часть ППКРС составляет 69,49 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть 30,51 процентов дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины вариативной части определяются университетом.

Вариативная часть составляет 1296 часов.

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее -учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

Профессиональный цикл состоит из пяти профессиональных модулей. В состав каждого профессионального модуля входит от одного до четырех междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика (10 недель) и производственная практика (11 недель).

Самостоятельная работа (519 часов) включена в 36 часовую недельную нагрузку обучающихся и составляет 10,0 процентов от объема образовательной программы, что соответствует требованиям ФГОС на объем самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация составляет семь недель. В состав промежуточной аттестации добавлено 252 часа за счет часов вариативной части образовательной программы.

Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является квалификационный экзамен по модулю.

Квалификационный экзамен по модулю проводится для проверки освоенности основного вида профессиональной деятельности.

Мобильность студентов проявляется в обеспечении выбора индивидуальной образовательной траектории.

При формировании индивидуальной образовательной траектории студент имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных учреждениях), который освобождает от необходимости их повторного освоения.

В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ППССЗ в части развития общих компетенций студенты участвуют в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

В университете предусмотрено использование инновационных образовательных технологий (деловые игры, выполнение выпускных квалификационных работ по реальной тематике), применение информационных технологий (организация свободного доступа к ресурсам Интернет, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств).

По завершению ППССЗ выпускникам выдается диплом государственного образца.

## **1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ**

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 43.02.14 Гостиничное дело составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 г. № 1552, зарегистрированного в Минюсте РФ 26 декабря 2016 г. (Регистрационный N 44974);
- Положение примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04. 2013 г. № 291;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.12.2014 г. № 1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464;
- Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2017 № 613 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (зарегистрирован в Минюсте России 26.07.2017 г. регистрационный № 47532);



- Устав университета.

### 1.3. Общая характеристика ППССЗ

#### 1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник (специалист по гостеприимству) в результате освоения ППССЗ по специальности 43.02.14 Гостиничное дело будет профессионально готов к деятельности:

- Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения;
- Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания;
- Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;
- Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж;

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

#### 1.3.2. Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО
на базе основного общего образования	специалист по гостеприимству	3 года 10 месяцев

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 127 недель:

- промежуточная аттестация – 7 недель;
- учебная практика – 10 недель;
- производственная практика по профилю специальности – 11 недель;
- производственная практика (преддипломная) – 4 недели;
- государственная итоговая аттестация – 6 недель;
- каникулы – 34 недели.

#### 1.3.3. Требования к поступающим в университет

Абитуриент должен представить аттестат о получении основного общего

образования. Поступающие обязаны пройти предварительный медицинский осмотр (постановление Правительства РФ № 697 от 14 августа 2013 г.). После осмотра поступающий обязан представить медицинскую справку формы 086/у.

Требуется владение русским языком, так как обучение в университете ведется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Документы, предъявляемые поступающим при подаче заявления, – гражданами Российской Федерации: оригинал или ксерокопия документов, удостоверяющих личность и гражданство; оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации; 4 фотографии.

### **1.3.4. Основные пользователи ППССЗ**

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели, сотрудники, учебно-методическое управление;
- студенты, обучающиеся по специальности 43.02.14 Гостиничное дело;
- администрация;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

Профессиональная деятельность выпускника по специальности 43.02.14 Гостиничное дело включает в себя сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

ППССЗ учитывает потребности регионального рынка труда и ориентирует содержание подготовки выпускников к требованиям конкретных работодателей и их объединений.

Возможности продолжения обучения:

- профессиональный рост выпускника предполагает его обучение по системе дополнительного профессионального образования как на внутрифирменном уровне, так и на уровне специализированных курсов дополнительного образования в учреждениях среднего профессионального образования, а также участие в движениях и конкурсах профессионального мастерства;
- повышения уровня профессионального образования в высшем профессиональном образовании связано с освоением профильных направлений подготовки.

## **3. Требования к результатам освоения ППССЗ**

Результаты освоения ППССЗ определяются приобретенными выпускником компетенциями, т.е его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

### **3.1. Общие компетенции**

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 43.02.14 Гостиничное дело,

должен обладать **общими компетенциями**, показанными в таблице 1.

Таблица 1. Общие компетенции

Код компетенции	Содержание компетенции
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

### 3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший ППСЗ по специальности 43.02.14 Гостиничное дело, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующим видам деятельности, показанными в таблице 2.

Таблица 2. Профессиональные компетенции

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
ВД.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	ПК 1.1	Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале
	ПК 1.2	Организовывать деятельность сотрудников службы приема и размещения в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы
	ПК 1.3	Контролировать текущую деятельность сотрудников службы приема и размещения для поддержания требуемого уровня качества
ВД.02 Организация и контроль текущей деятельности	ПК 2.1	Планировать потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале

сотрудников службы питания	ПК 2.2	Организовывать деятельность сотрудников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы
	ПК 2.3	Контролировать текущую деятельность сотрудников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей
ВД.03 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	ПК 3.1	Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале
	ПК 3.2	Организовывать деятельность сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы
	ПК 3.3	Контролировать текущую деятельность сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей
ВД.04 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж	ПК 4.1	Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале
	ПК 4.2	Организовывать деятельность сотрудников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы
	ПК 4.3	Контролировать текущую деятельность сотрудников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей

### **3.3 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям**

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ППСЗ представлена в таблице 3.



Цикл	Индексы дисциплин, МКД	Наименование дисциплины, МДК	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
Общепрофессиональный	ОП.01	Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле																							
	ОП.02	Основы маркетинга гостиничных услуг																							
	ОП.03	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности																							
	ОП.04	Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия																							
	ОП.05	Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия																							
	ОП.06	Иностранный язык (второй)																							
	ОП.07	Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса																							
	ОП.08	Безопасность жизнедеятельности																							
	ОП.09	Индустрия гостеприимства																							
	ОП.10	Финансы, денежное обращение и кредит																							
	ОП.11	Налоги и налогообложение																							

Цикл	Индексы дисциплин, МКД	Наименование дисциплины, МДК	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
ПМ.01 Организация и контроль деятельности сотрудников службы приема и размещения	МДК.01.01	Организация и контроль деятельности сотрудников службы приема и размещения																							
	МДК.01.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения																							
	УП.01.01	Учебная практика																							
	ПП.01.01	Производственная практика																							
ПМ.02 Организация и контроль деятельности сотрудников службы питания	МДК.02.01	Организация и контроль деятельности сотрудников службы питания																							
	МДК.02.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания																							
	УП.02.01	Учебная практика																							
	ПП.02.01	Производственная практика																							
ПМ.03 Организация и контроль деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	МДК.03.01	Организация и контроль деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда																							
	МДК.03.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда																							
	УП.03.01	Учебная практика																							
	ПП.03.01	Производственная практика																							

Цикл	Индексы дисциплин, МКД	Наименование дисциплины, МДК	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
ПМ.04 Организация и контроль деятельности сотрудников службы бронирования и продаж	МДК.04.01	Организация и контроль бронирования и продаж гостиничного продукта																							
	МДК.04.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж																							
	УП.04.01	Учебная практика																							
	ПП.04.01	Производственная практика																							
ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (горничная, агент по закупкам, портье)	МДК.05.01	Основы физиологии, санитария и гигиена гостиничного предприятия																							
	МДК.05.02	Организация работы агента по закупкам																							
	МДК.05.03	Организация работы портье																							
	МДК.05.04	Организация работы горничной																							
УП.05 Учебная практика	УП.05.01																								
ПП.05 Производственная практика	ПП.05.01																								
ПДП.00 Производственная практика (преддипломная)	ПДП.00																								
ГИА.00 Государственная итоговая аттестация	ГИА.00																								



#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется: учебным планом ОПОП СПО программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.14 Гостиничное дело; календарным учебным графиком на весь период обучения; рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. Учебный план примерной ППССЗ**

Учебный план (УП) определяет следующие характеристики ППССЗ:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Объем образовательной программы при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов ППССЗ в очной форме обучения выделено 90,0 процентов от объема учебных циклов образовательной программы.

Самостоятельная работа (519 часов) включена в 36 часовую недельную нагрузку обучающихся и составляет 10,0 %, от объема образовательной программы,

что соответствует требованиям ФГОС на объем самостоятельной работы.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными университетом фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура». Общий объем дисциплины «Физическая культура» составляет 176 академических часов. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университет устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Освоение общепрофессионального цикла ППССЗ в очной форме обучения предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Образовательной программой для подгрупп девушек предусмотрено использование 70 процентов от общего объема времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим ФГОС СПО.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик (25 недель), определено университетом в объеме 32,5 процентов от профессионального цикла образовательной программы, что соответствует требованиям ФГОС на объем практик (не менее 25 %).

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика (10 недель), производственная практика (11 недель) производственная (преддипломная) практика (4 недели).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу

ППССЗ на базе основного общего образования предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- общепрофессионального;
- профессионального.

#### ***Общеобразовательный цикл***

Реализация образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения ППССЗ на базе основного общего образования осуществляется в

соответствии с письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

В соответствии с требованиями ФГОС СПО нормативный срок освоения ППССЗ при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 недель, промежуточная аттестация – 2 недели, каникулярное время – 11 недель

При освоении общеобразовательного цикла обучающиеся выполняют индивидуальный проект по профильной дисциплине: «Экономика».

**Общеобразовательный цикл** на базе основного общего образования получения среднего общего образования (1395 академических часа) содержит пятнадцать учебных дисциплин:

✓ базовые дисциплины (общие) (913 часов):

- «Литература» (117 часов);
- «Русский язык» (78 часов);
- «Иностранный язык» (117 часов);
- «История» (117 часов);
- «Физическая культура» (117 часов);
- «ОБЖ» (70 часов);
- «Обществознание» (78 часов);
- «Естествознание» (108 часов);
- «Астрономия» (39 часов);
- «География» (36 часов);
- «Экология» (36 часов);

профильные дисциплины (482 часа):

- «Математика» (234 часа);
- «Экономика» (63 часа);
- «Право» (85 часов);
- «Информатика» (100 часов);

**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл** состоит из семи учебных дисциплин (642 академических часа):

- ✓ «Основы философии» (36 часов);
- ✓ «История» (36 часов);
- ✓ «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (176 часа);
- ✓ «Физическая культура» (176 часов);
- ✓ «Психология общения» (48 часа);
- ✓ «Психология личности и профессионального самоопределения» (56 часов);
- ✓ «Русский язык и культура речи» (114 часов).

**Математический и общий естественнонаучный цикл** включает одну учебную дисциплину (144 академических часа):

- ✓ «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» (144 часов).

**Профессиональный цикл** (2772 академических часа) состоит из:

- одиннадцати общепрофессиональных учебных дисциплин (932 академических часа):

- ✓ «Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле» (100 часов);
- ✓ «Основы маркетинга гостиничных услуг» (76 часов);
- ✓ «Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности» (58 часов);
- ✓ «Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия» (102 часа);
- ✓ «Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия» (48 часов);
- ✓ «Иностранный язык (второй)» (198 часов);
- ✓ «Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса» (36 часов);
- ✓ «Безопасность жизнедеятельности» (68 часов);
- ✓ «Индустрия гостеприимства» (76 часов);
- ✓ «Финансы, денежное обращение и кредит» (86 часов);
- ✓ «Налоги и налогообложение» (84 часа);

- из пяти профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности (1840 академических часов):

- ПМ.01 «Организация и контроль деятельности сотрудников службы приема и размещения» (324 часа);
- ПМ.02 «Организация и контроль деятельности сотрудников службы питания» (370 часов);
- ПМ.03 «Организация и контроль деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда» (354 часа).
- ПМ.04 «Организация и контроль бронирования и продаж гостиничного продукта» (336 часов).
- ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих горничная, агент по закупкам, портье» (312 часов).

При формировании учебного плана часы обязательной учебной нагрузки вариативной части ППСЗ использованы в полном объеме. Вариативная часть профессионального образования дает возможность расширения и углубления подготовки, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

На основании решения учебно-методического совета университета и по согласованию с работодателями часы вариативной части ФГОС (1296 часов обязательных аудиторных занятий) направлена на увеличение времени, необходимого на реализацию учебных дисциплин и профессиональных модулей обязательной части, и на введение новых учебных дисциплин, направленных на достижение дополнительных результатов освоения образовательной программы:

- на самостоятельную работу – 489 часов;
- на увеличение нагрузки во взаимодействии с преподавателем - 807 часов, в т.ч.:

- на введение новых учебных дисциплин (без учета часов на самостоятельную работу и промежуточную аттестацию) (246 часов):

**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл - 350 часов (СРС – 176 часов):**

- ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» - 4 часа;
- ОГСЭ.04 «Физическая культура» -176 часов (СРС-176 часов);
- ОГСЭ.06 «Психология личности и профессиональное самоопределение» – 56 часов.
- ОГСЭ.07 «Русский язык и культура речи» – 114 часов.

**Общепрофессиональный цикл – 486 часов (СРС – 157 часов):**

- на увеличение часов учебных дисциплин для углубления подготовки обучающихся, включая самостоятельную работу - 486 часов;
- ОП.01 «Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле» - 25 часов (СРС-25 часов);
- ОП.02 «Основы маркетинга гостиничных услуг» - 19 часов (СРС-19 часов);
- ОП.03 «Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности» - 10 часов (СРС-10 часов);
- ОП.04 «Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия» - 17 часов (СРС-17 часов);
- ОП.05 «Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия» - 6 часов (СРС-6 часов);
- ОП.06 «Иностранный язык (второй)» - 101 час (СРС-27 часов);
- ОП.07 «Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса» - 4 часа (СРС-4 часа);
- ОП.08 «Безопасность жизнедеятельности» - 9 часов;
- на ведение трех новых учебных дисциплин, включая самостоятельную работу студентов, вошедшую в 36 часовую недельную нагрузку, для получения дополнительных умений и знаний в соответствии с потребностями работодателей – 295 часа (СРС – 49 часов):
- ОП.09 «Индустрия гостеприимства» - 95 часов (СРС-19 часов);
- ОП.10 «Финансы, денежное обращение и кредит» - 103 часа (СРС-17 часов);
- ОП.11 «Налоги и налогообложение» - 97 часов (СРС-13 часов).

**Профессиональный цикл - 460 часов (СРС – 156 часов):**

- на увеличение объема часов междисциплинарных курсов для углубления подготовки обучающихся, включая самостоятельную работу студентов, вошедшую в 36 часовую недельную нагрузку - 460 часов (СРС – 156 часов):
- МДК.01.01 «Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения» - 52 часа (СРС-16 часов);
- МДК.01.02 «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения» - 9 часов (СРС-9 часов);
- МДК.02.01 «Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания» - 78 часов (СРС-38 часов);

- МДК.02.02 «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания» - 10 часов (СРС-10 часов);
  - МДК.03.01 «Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда» - 78 часов (СРС-26 часов);
  - МДК.03.02 «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда» - 27 часов (СРС-9 часов);
  - МДК.04.01 «Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж гостиничного продукта» - 62 часа (СРС-24 часа);
  - МДК.04.02 «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж» - 6 часов (СРС-6 часов);
  - МДК.05.02 «Организация работы агента по закупкам» - 42 часа (СРС-6 часов);
  - МДК.05.03 «Организация работы портье» - 54 часа (СРС-6 часов);
  - МДК.05.04 «Организация работы горничной» - 42 часа (СРС-6 часов).
- Детальное распределение часов вариативной части представлено в таблице 4.

Таблица 4. Распределение вариативной части образовательной программы

	Наименование дисциплин, профессиональных модулей, практик	Учебный план ПООП	Вариативная часть программы				Учебный план программы	Обоснование
			Всего	в том числе				
				самостоятельная учебная работа	нагрузка во взаимодействии с преподавателем по учебным дисциплинам, МДК по практике	промежуточная аттестация в форме экзамена и консультации		
ОП	Общеобразовательная подготовка	1476	-	-	-	-	1476	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	468	350	176	174		818	
ОГСЭ.01	Основы философии	36					36	Углубление базовой подготовки, направленное на достижение дополнительных результатов освоения образовательной программы
ОГСЭ.02	История	36					36	
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	172	4		4		176	
ОГСЭ.04	Физическая культура	176	176	176			352	
ОГСЭ.05	Психология общения	48					48	
ОГСЭ.06	Психология личности и профессиональное самоопределение		56		56		56	
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи		114		114		114	
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	144					144	
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	144					144	Углубление базовой подготовки, направленное на достижение дополнительных результатов освоения образовательной программы
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	612	486	157	329		1098	
ОП.01	Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле	100	25	25			125	Углубление базовой подготовки, направленное на достижение дополнительных результатов освоения образовательной программы
ОП.02	Основы маркетинга гостиничных услуг	76	19	19			95	
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	58	10	10			68	
ОП.04	Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия	102	17	17			119	
ОП.05	Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия	48	6	6			54	
ОП.06	Иностранный язык (второй)	124	101	27	74		225	
ОП.07	Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса	45	4	4			49	

ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	59	9		9		68	На ведение двух новых учебных дисциплин, включая самостоятельную работу студентов, вошедшую в 36 часовую недельную нагрузку, для получения дополнительных умений и знаний в соответствии с потребностями работодателей
ОП.09	Индустрия гостеприимства		95	19	76		95	
ОП.10	Финансы, денежное обращение и кредит		103	17	86		103	
ОП.11	Налоги и налогообложение		97	13	84		97	
П.00	Профессиональный цикл	1728	460	156	304		2188	
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	324	61	25	36		385	Увеличение времени, необходимое на реализацию профессиональных модулей обязательной части ФГОС в соответствии с квалификационными запросами работодателя
МДК.01.01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	118	52	16	36		170	
МДК.02.01	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения	50	9	9			59	
УП.01.01	Учебная практика	72					72	
ПП.01.01	Производственная практика	72					72	
ПМ.01.ЭК	Квалификационный экзамен	12					12	
ПМ.02	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания	366	88	48	40		454	
МДК.02.01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания	124	78	38	40		202	
МДК.02.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания	50	10	10			60	
УП.02.01	Учебная практика	72					72	
ПП.02.01	Производственная практика	108					108	
ПМ.02.ЭК	Квалификационный экзамен	12					12	
ПМ.03	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	320	105	35	70		425	
МДК.03.01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	116	78	26	52		194	
МДК.03.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	48	27	9	18		75	
УП.03.01	Учебная практика	72					72	



ПП.03.01	Производственная практика	72					72
ПМ.03.ЭК	Квалификационный экзамен	12					12
ПМ.04	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж	334	68	30	38		402
МДК.04.01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж гостиничного продукта	130	62	24	38		192
МДК.04.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж	48	6	6			54
УП.04.01	Учебная практика	72					72
ПП.04.01	Производственная практика	72					72
ПМ.04.ЭК	Квалификационный экзамен	12					12
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (горничная, портье, агент по закупкам)	240	138	18	120		378
МДК.05.01	Основы физиологии, санитария и гигиена гостиничного предприятия	84					84
МДК.05.02	Организация работы агента по закупкам		42	6	36		42
МДК.05.03	Организация работы портье		54	6	48		54
МДК.05.04	Организация работы горничной		42	6	36		42
УП.05.01	Учебная практика	72					72
ПП.05.01	Производственная практика	72					72
ПМ.05.ЭК	Квалификационный экзамен	12					12
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	144	-	-	-	-	144
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216	-	-	-	-	216
<b>ИТОГО</b>		<b>4644</b>	<b>1296</b>	<b>489</b>	<b>807</b>		<b>5940</b>

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная практика проводится в учебных кабинетах при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, концентрировано.

При освоении обучающимся профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики завершаются дифференцированным зачетом.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Промежуточную аттестацию в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

*Учебный процесс организован следующим образом:*

- продолжительность учебной недели – шестидневная;
- учебные занятия группируются парами, для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут;
- формы и процедуры текущего контроля знаний и умений определяются предметными (цикловыми) комиссиями, при этом используется пятибалльная оценка знаний и умений обучающихся.
- количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не более 8 экзаменов в учебном году, количество зачетов – 10, включая дифференцированные зачеты по производственным практикам. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464);
- этапы освоения профессиональных модулей по видам профессиональной деятельности завершаются производственными практиками с дифференцированными зачетами (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464);
- диапазон допустимых значений практикоориентированности для ППССЗ базовой подготовки лежит в пределах 50% - 65% и составляет для учебного плана 60,3 %;
- периодичность промежуточной аттестации определена графиком учебного процесса.

Учебный план очной формы получения образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело на базе основного общего образования с нормативным сроком обучения 3 года 10 месяцев приведен в Приложении 2.

## **4.2. Программы учебных дисциплин и профессиональных модулей (аннотации)**

### **программы учебной дисциплины Литература по специальности среднего профессионального образования 43.02.14 Гостиничное дело**

#### **Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший учебную дисциплину «Литература» должен выполнять требования к результатам освоению обучающимися основной образовательной программы:

#### **личностных**

- сформировать культурно-языковое поле русской и общечеловеческой культуры, воспитание ценностного отношения к русскому языку как носителю культуры, как государственному языку Российской Федерации, языку межнационального общения народов России;
- сформировать осознания тесной связи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности и ее социальным ростом;
- сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним; приобщение к российскому литературному наследию и через него - к сокровищам отечественной и мировой культуры;

#### **метапредметных**

- свободное использование словарного запаса, развитие культуры владения русским литературным языком во всей полноте его функциональных возможностей в соответствии с нормами устной и письменной речи, правилами русского речевого этикета;
- сформированность знаний о русском языке как системе и как развивающемся явлении, о его уровнях и единицах, о закономерностях его функционирования, освоение базовых понятий лингвистики, аналитических умений в отношении языковых единиц и текстов разных функционально-смысловых типов и жанров.

#### **предметных**

- сформировать понятия о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой;
- сформировать представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;

- сформировать умения учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания.

### **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Литература» по учебному плану относится к базовым дисциплинам. Её индекс по учебному плану – БД.01.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 117 часов.

Формы контроля: второй семестр – дифференцированный зачёт.

### **Разделы дисциплины**

Русская литература первой половины XIX века. Русская литература второй половины XIX века. Литература XX века.

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Русский язык**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший учебную дисциплину «Русский язык» должен выполнять требования к результатам освоению обучающимися основной образовательной программы:

**личностных**

- сформировать культурно-языковое поле русской и общечеловеческой культуры, воспитание ценностного отношения к русскому языку как носителю культуры, как государственному языку Российской Федерации, языку межнационального общения народов России;
- сформировать осознания тесной связи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности и ее социальным ростом;
- сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним; приобщение к российскому литературному наследию и через него - к сокровищам отечественной и мировой культуры;

**метапредметных**

- свободное использование словарного запаса, развитие культуры владения русским литературным языком во всей полноте его функциональных возможностей в соответствии с нормами устной и письменной речи, правилами русского речевого этикета;
- сформированность знаний о русском языке как системе и как развивающемся явлении, о его уровнях и единицах, о закономерностях его функционирования, освоение базовых понятий лингвистики, аналитических умений в отношении языковых единиц и текстов разных функционально-смысловых типов и жанров.

**предметных**

- сформировать понятия о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой;
- сформировать представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
- сформировать умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;

- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

- овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания.

### **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Русский язык» по учебному плану относится к базовым дисциплинам. Её индекс по учебному плану – БД.02.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 96 часов.

Формы контроля: второй семестр – экзамен.

### **Разделы дисциплины**

Язык и речь. Функциональные стили речи. Лексика и фразеология. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография. Морфемика. Словообразование. Орфография. Морфология. Орфография. Служебные части речи. Синтаксис и пунктуация.

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Иностранный язык**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший учебную дисциплину «Иностранный язык», должен достичь следующих результатов:

**личностных**

- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной коммуникативной деятельности;

- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог на иностранном языке с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

- навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах коммуникативной деятельности на иностранном языке;

- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием иностранного языка, так и в сфере иностранного языка;

- осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов, при посредстве изучения иностранного языка.

**метапредметных**

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы иноязычной коммуникативной деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать иноязычную коммуникативную деятельность; использовать все возможные языковые ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных иноязычных коммуникативных ситуациях;

- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной коммуникативной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в области коммуникации на иностранном языке, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности в области иностранного языка, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

- владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать на иностранном языке свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

### **предметных**

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

- владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка;

- достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

- сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

### **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Иностранный язык» по учебному плану относится к базовым дисциплинам. Её индекс по учебному плану – БД.03.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 117 часов.

Формы контроля: второй семестр – дифференцированный зачет.

### **Разделы дисциплины**

Образ жизни людей в разных странах. Поворотные моменты в истории Британии и России. Люди. Экологические проблемы. Хобби и увлечения. Повторение. Как изъясниться в другой стране. Твой родной язык. Повторение.



**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**История**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший учебную дисциплину «История», должен достичь следующих результатов:

**личностных**

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну);
- становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

**метапредметных**

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;

- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

#### **предметных**

- сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;
- владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;
- сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
- владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;
- сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

#### **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «История» по учебному плану относится к базовым дисциплинам. Её индекс по учебному плану – БД.04.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 117 часов.

Формы контроля: второй семестр – дифференцированный зачет.

#### **Разделы дисциплины**

Древнейшая стадия истории человечества. Цивилизации древнего мира. Цивилизации Запада и Востока в средние века. История России с древнейших времен до конца XVII века. Истоки индустриальной цивилизации: страны Западной Европы в XVI-XVIII вв. Россия в XVIII веке. Становление индустриальной цивилизации. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока. Россия в XIX в. От новой истории к новейшей. Между мировыми войнами. Мир во второй половине XX века. СССР в 1945-1991 годы. Россия и мир на рубеже XX-XXI вв.

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Физическая культура**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший учебную дисциплину «Физическая культура», должен достичь следующих результатов:

**личностных**

- российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
- принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь.

**метапредметных**

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

**предметных**

- использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

- владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;

- владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;

- владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;

- владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности.

### **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Физическая культура» по учебному плану относится к базовым дисциплинам. Её индекс по учебному плану – БД.05.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 117 часов.

Формы контроля: второй семестр – дифференцированный зачет.

### **Разделы дисциплины**

Спортивные игры. Силовая подготовка. Гимнастика. Легкая атлетика.

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**ОБЖ**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший учебную дисциплину «ОБЖ», должен достичь следующих результатов:

**личностных**

- российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

- гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

- готовность к служению Отечеству, его защите;

- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

- принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

- бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

**метапредметных**

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных

источников;

- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

### **предметных**

- сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как о жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также как о средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;

- знание основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз;

- сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;

- сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;

- знание распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;

- знание факторов, пагубно влияющих на здоровье человека, исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т.д.);

- знание основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;

- умение предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;

- умение применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;

- знание основ обороны государства и воинской службы: законодательство об обороне государства и воинской обязанности граждан; права и обязанности гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставные отношения, быт военнослужащих, порядок несения службы и воинские ритуалы, строевая, огневая и тактическая подготовка;

- знание основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;

- владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи

пострадавшим при неотложных состояниях (при травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «ОБЖ» по учебному плану относится к базовым дисциплинам. Её индекс по учебному плану – БД.06.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 70 часов.

Формы контроля: второй семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья. Государственная система обеспечения безопасности населения. Основы обороны государства и воинская обязанность. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни.

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Обществознание**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший учебную дисциплину «Обществознание», должен достичь следующих результатов:

**личностных**

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития общественной науки и практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

- российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);

- гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;

- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, учитывая позиции всех участников, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; эффективно разрешать конфликты;

- готовность и способность к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

- осознанное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

**метапредметных**

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем;

- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения



практических задач, применению различных методов познания;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

- умение определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов;

- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания;

#### **предметных**

- сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;

- владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;

- владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;

- сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;

- сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;

- владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;

- сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

#### **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Обществознание» по учебному плану относится к базовым дисциплинам. Её индекс по учебному плану – БД.07.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 78 часов.

Формы контроля: второй семестр – дифференцированный зачет.

#### **Разделы дисциплины**

Начала философских и психологических знаний о человеке и обществе. Основы знаний о духовной культуре человека и общества. Экономика. Социальные отношения. Политика как общественное явление. Право.

**Аннотация  
рабочей программы учебной дисциплины  
Естествознание  
по специальности  
среднего профессионального образования  
43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший учебную дисциплину «Естествознание», должен достичь следующих результатов:

**уметь:**

- описывать и объяснять физические явления и свойства тел: движение физических объектов; свойства газов, жидкостей и твердых тел; электромагнитные явления; волновые свойства света; излучение и поглощение света атомом; фотоэффект;
- отличать гипотезы от научных теорий; делать выводы на основе экспериментальных данных; приводить примеры, показывающие, что наблюдения и эксперимент являются основой для выдвижения гипотез и теорий, позволяют проверить истинность теоретических выводов, что физическая теория дает возможность объяснять известные явления природы и научные факты, предсказывать еще неизвестные явления;
- воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: обеспечения безопасности жизнедеятельности в процессе использования транспортных средств, бытовых электроприборов, средств радио- и телекоммуникационной связи; оценки влияния на организм человека и другие организмы загрязнения окружающей среды; рационального природопользования и защиты окружающей среды.
- использовать методы естественнонаучного эксперимента.

**знать:**

- смысл понятий: физическое явление, гипотеза, закон, теория, вещество, взаимодействие, электромагнитное поле, волна, фотон, атом, атомное ядро, ионизирующие излучения, планета, звезда, Солнечная система, галактика, Вселенная;
- вклад российских и зарубежных ученых в развитие современной научной парадигмы.
- теоретические и эмпирические методы естественнонаучных исследований;
- принципы и закономерности развития природы (от микромира до Человека и Вселенной);
- законы самоорганизации в процессе развития естествознания и техники.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Естествознание» по учебному плану относится к базовым дисциплинам. Её индекс по учебному плану – БД.08.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 108 часов.

Формы контроля: второй семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Физика. Общая химия. Неорганические и органические соединения. Биология – наука о жизни.

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Астрономия**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший учебную дисциплину «Астрономия», должен достичь следующих результатов:

**личностных**

- чувство гордости и уважения к истории и достижениям отечественной науки в области астрономии;
- умение использовать достижения современной астрономической науки для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности;
- умение самостоятельно добывать новые для себя астрономические знания, используя для этого доступные источники информации;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;

**метапредметных**

- использование различных видов познавательной деятельности для решения астрономических задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для изучения вселенной;
- использование основных интеллектуальных операций: постановки задачи, формулирования гипотез, анализа и синтеза, сравнения, обобщения, систематизации, выявления причинно-следственных связей, поиска аналогов, формулирования выводов для изучения различных сторон астрономических объектов, явлений и процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;
- умение генерировать идеи и определять средства, необходимые для их реализации;
- умение использовать различные источники для получения астрономической информации, оценивать ее достоверность;
- умение анализировать и представлять информацию в различных видах;
- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации;

**предметных**

- сформированность представлений о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной;
- понимание сущности наблюдаемых во Вселенной явлений;
- владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой;

- сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии;
- осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Астрономия» по учебному плану относится к базовым дисциплинам. Её индекс по учебному плану – БД.09.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 39 часов.

Формы контроля: второй семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Практические основы астрономии. Солнечная система: планеты земной группы, планеты гиганты, малые тела Солнечной системы. Звезды. Их эволюция и характеристики. Млечный путь и другие галактики. Методы наблюдения за вселенной.

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**География**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший учебную дисциплину «География», должен достичь следующих результатов:

**личностных**

- сформированность ответственного отношения к обучению; готовность и способность студентов к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
- сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития географической науки и общественной практики;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- сформированность коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности;
- умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи, выстраивать аргументацию, приводить аргументы и контраргументы;
- критичность мышления, владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- креативность мышления, инициативность и находчивость;

**метапредметных**

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, а также навыками разрешения проблем; готовность и способность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- умение ориентироваться в различных источниках географической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения, установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора оснований и критериев;
- умение устанавливать причинно-следственные связи, строить рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать аргументированные

выводы;

- представление о необходимости овладения географическими знаниями с целью формирования адекватного понимания особенностей развития современного мира;
- понимание места и роли географии в системе наук; представление об обширных междисциплинарных связях географии;

#### **предметных**

- владение представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества;
- владение географическим мышлением для определения географических аспектов природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем;
- сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства, динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве;
- владение умениями проведения наблюдений за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий;
- владение умениями использовать карты разного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и экологических процессах и явлениях;
- владение умениями географического анализа и интерпретации разнообразной информации;
- владение умениями применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению ее условий;
- сформированность представлений и знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, природных и социально-экономических аспектах экологических проблем.

#### **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «География» по учебному плану относится к базовым дисциплинам. Её индекс по учебному плану – БД.10.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 36 часов.

Формы контроля: второй семестр – дифференцированный зачет.

#### **Разделы дисциплины**

Общая характеристика мира. Региональная характеристика мира. Глобальные проблемы человечества.

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Экология**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший учебную дисциплину «Экология», должен достичь следующих результатов:

**личностных**

- сформированность экологического мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания;

- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества в области экологии; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной экологической деятельности;

- готовность и способность к экологическому образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

- осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности.

**метапредметных**

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях экологической направленности;

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем в области экологии; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания (описания, наблюдения, эксперимента) для изучения различных проявлений антропогенного воздействия;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации в области экологии, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

- владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою

точку зрения, использовать адекватные языковые средства.

#### **предметных**

- сформированность представлений об экологической культуре как условии достижения устойчивого (сбалансированного) развития общества и природы, об экологических связях в системе «человек – общество – природа»;
- сформированность экологического мышления и способности учитывать и оценивать экологические последствия в разных сферах деятельности;
- владение умениями применять экологические знания в жизненных ситуациях, связанных с выполнением типичных социальных ролей;
- владение знаниями экологических императивов, гражданских прав и обязанностей в области энерго- и ресурсосбережения в интересах сохранения окружающей среды, здоровья и безопасности жизни;
- сформированность личностного отношения к экологическим ценностям, моральной ответственности за экологические последствия своих действий в окружающей среде;
- сформированность способности к выполнению проектов экологически ориентированной социальной деятельности, связанных с экологической безопасностью окружающей среды, здоровьем людей и повышением их экологической культуры.

#### **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Экология» по учебному плану относится к базовым дисциплинам. Её индекс по учебному плану – БД.11.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 36 часов.

Формы контроля: второй семестр – дифференцированный зачет.

#### **Разделы дисциплины**

Предмет и задачи экологии. Биосфера. Защита биосферы.



**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Математика**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший учебную дисциплину «Математика», должен достичь следующих результатов:

**личностных**

- готовность и способность к математическому образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

**метапредметных**

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

**предметных**

- сформированность представлений о математике как части мировой культуры и о месте математики в современной цивилизации, о способах описания на математическом языке явлений реального мира;

- сформированность представлений о математических понятиях как о важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;

- владение методами доказательств и алгоритмов решения; умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;

- владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;

- сформированность представлений об основных понятиях, идеях и методах математического анализа;

- владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать на чертежах, моделях и в реальном мире геометрические фигуры; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;

- сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, о статистических закономерностях в реальном мире, об основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;

- владение навыками использования готовых компьютерных программ при

решении задач.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Математика» по учебному плану относится к профильным дисциплинам. Её индекс по учебному плану – ПД.01.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 252 часа.

Формы контроля: второй семестр – экзамен.

**Разделы дисциплины**

Развитие понятия о числе. Основы тригонометрии. Дифференциальное исчисление. Интегральное исчисление. Прямые и плоскости в пространстве. Векторы и координаты. Геометрические тела и поверхности. Объёмы и площади поверхностей геометрических тел. Показательная, логарифмическая и степенная функции. Элементы комбинаторики. Теория вероятностей и математическая статистика.

**Аннотация  
рабочей программы учебной дисциплины  
Экономика  
по специальности  
среднего профессионального образования  
43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший учебную дисциплину «Экономика», должен достичь следующих результатов:

**уметь:**

- анализировать социально-экономическую информацию,
- формулировать экономические проблемы и делать самостоятельные выводы;
- пользоваться принципами, законы и модели экономической теории для анализа экономических проблем и решения профессиональных задач;
- логически стройно и четко строить устную и письменную профессиональную речь, формулировать и аргументировать свою позицию,
- грамотно использовать иностранные экономические термины.

**знать:**

- основные понятия, категории (в том числе их английские эквиваленты) и модели экономической науки;
- закономерности функционирования современной экономики на микроуровне;
- теоретические основы государственного регулирования экономики и особенности экономической политики российского государства;
- грамотно использовать иностранные экономические термины.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Экономика» по учебному плану относится к профильным дисциплинам. Её индекс по учебному плану – ПД.02.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 90 часов.

Формы контроля: второй семестр – экзамен.

**Разделы дисциплины**

Экономика и экономическая наука. Семейный бюджет. Рыночная экономика. Труд и заработная плата. Государство и экономика.

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Право**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший учебную дисциплину «Право», должен достичь следующих результатов:

**уметь:**

- правильно употреблять основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство);
- характеризовать: основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов, порядок заключения и расторжения брачного контракта, трудового договора, правовой статус участника предпринимательской деятельности, порядок получения платных образовательных услуг; порядок призыва на военную службу;
- объяснять: взаимосвязь права и других социальных норм; основные условия приобретения гражданства; особенности прохождения альтернативной гражданской службы;
- различать: виды судопроизводства; полномочия правоохранительных органов, адвокатуры, нотариата, прокуратуры; организационно-правовые формы предпринимательства; порядок рассмотрения споров в сфере отношений, урегулированных правом;
- приводить примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности.

**знать:**

- права и обязанностей, ответственности гражданина как участников конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, работника, потребителя, супруга, абитуриента);
- механизмов реализации и способов защиты прав человека и гражданина в России, органов и способов международно-правовой защиты прав человека, формы и процедуры избирательного процесса в России.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Право» по учебному плану относится к профильным дисциплинам. Её индекс по учебному плану – ПД.03.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 85 часов.

Формы контроля: второй семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Правовое регулирование общественных отношений. Основы конституционного права Российской Федерации. Отрасли российского права.

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Информатика и ИКТ**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший учебную дисциплину «Информатика и ИКТ», должен достичь следующих результатов:

**личностных**

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

**метапредметных**

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные информационно-коммуникационные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем с использованием информационно-коммуникационных технологий; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

#### **предметных**

- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

- владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций и умением анализировать алгоритмы;

- использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

- владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;

- владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;

- сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;

- сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);

- владение типовыми приёмами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;

- сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;

- понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;

- применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, правил личной безопасности и этики работы с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

#### **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Информатика» по учебному плану относится к профильным дисциплинам. Её индекс по учебному плану – ПД.04.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 118 часов.

Формы контроля: второй семестр – экзамен.

#### **Разделы дисциплины**

Информация и информационные процессы. Программное обеспечение компьютера. Прикладное программное обеспечение. Коммуникационные технологии.

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Основы философии**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший дисциплину «Основы философии», должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06; ОК 09.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Основы философии» по учебному плану входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл. Её индекс по учебному плану – ОГСЭ.01.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 36 часов.

Формы контроля: седьмой семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Предмет философии. Основные идеи мировой философии от Античности до Новейшего времени. Проблема человека в философии.

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**История**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший дисциплину «История», должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «История» по учебному плану входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл. Её индекс по учебному плану – ОГСЭ.02.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 36 часов.

Формы контроля: третий семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Вторая мировая война. Послевоенное десятилетие. Советский Союз и страны Запада в 60-80 годы XX века. Современный мир.



**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Иностранный язык в профессиональной деятельности**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший дисциплину «Иностранный язык в профессиональной деятельности», должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ОК 10.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» по учебному плану входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл. Её индекс по учебному плану – ОГСЭ.03.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 176 часов.

Формы контроля: восьмой семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Вводно-коррективный курс. Развивающий курс. Организация обслуживания в индустрии гостеприимства.

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Физическая культура**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший дисциплину «Физическая культура», должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 08.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Физическая культура» по учебному плану входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл. Её индекс по учебному плану – ОГСЭ.04.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 352 часа.

Формы контроля: третий-седьмой семестр – зачет; восьмой семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Спортивные игры. Силовая подготовка. Гимнастика. Легкая атлетика.

**Аннотация  
рабочей программы учебной дисциплины  
Психология общения  
по специальности  
среднего профессионального образования  
43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший дисциплину «Психология общения», должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Психология общения» по учебному плану входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл. Её индекс по учебному плану – ОГСЭ.05.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 48 часов.

Формы контроля: пятый семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Общение как предмет научного познания. Социальная перцепция. Интерактивная и коммуникативная функции общения.

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Психология личности и профессиональное самоуправление**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший дисциплину «Психология личности и профессиональное самоуправление», должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 03, ОК 04, ОК 05.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Психология личности и профессиональное самоуправление» по учебному плану входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл. Её индекс по учебному плану – ОГСЭ.06.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 56 часов.

Формы контроля: шестой семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Социальная и профессиональная адаптация. Профессиональное самоопределение и развитие.

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Русский язык и культура речи**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший дисциплину «Русский язык и культура речи», должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 04, ОК 05.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» по учебному плану входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл. Её индекс по учебному плану – ОГСЭ.07.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 114 часов.

Формы контроля: четвертый семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Язык и речь. Фонетика. Лексика и фразеология. Словообразование. Части речи. Синтаксис. Нормы русского правописания. Текст. Стили речи

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Информатика и информационно-коммуникационные технологии в**  
**профессиональной деятельности**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший дисциплину «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» по учебному плану входит в математический и общий естественнонаучный цикл. Её индекс по учебному плану – ЕН.01.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 144 часа.

Формы контроля: четвертый – шестой семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Информационные технологии в гостиничном бизнесе. Решение профессиональных задач с использованием средств Microsoft Office. Автоматизация гостиничного сервиса. Электронная коммерция.

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший дисциплину «Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле», должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 01, ОК 02, ОК 03; профессиональными (ПК) – ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле» по учебному плану входит в общепрофессиональный цикл. Её индекс по учебному плану – ОП.01.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 125 часов.

Формы контроля: четвертый семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Менеджмент как вид деятельности и системы управления. Организация процессов управления. Управление персоналом организации. Кадровое планирование и управление деловой карьерой.

**Аннотация  
рабочей программы учебной дисциплины  
Основы маркетинга гостиничных услуг  
по специальности  
среднего профессионального образования  
43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший дисциплину «Основы маркетинга гостиничных услуг», должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11; профессиональными (ПК) – ПК 4.2, ПК 4.3.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Основы маркетинга гостиничных услуг» по учебному плану входит в общепрофессиональный цикл. Её индекс по учебному плану – ОП.02.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 95 часов.

Формы контроля: четвертый семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Аналитические аспекты маркетинга. Управление маркетингом.



**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший дисциплину «Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности», должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11; профессиональными (ПК) – ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности» по учебному плану входит в общепрофессиональный цикл. Её индекс по учебному плану – ОП.03.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 68 часов.

Формы контроля: шестой семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Основы предпринимательского и гражданского права. Трудовое право. Административное право. Документационное обеспечение профессиональной деятельности.

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший дисциплину «Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия», должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10; профессиональными (ПК) – ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия» по учебному плану входит в общепрофессиональный цикл. Её индекс по учебному плану – ОП.04.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 119 часов.

Формы контроля: седьмой семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Введение в экономику и бухгалтерский учет гостиничного предприятия. Индустрия гостеприимства в современных условиях: экономическое состояние и перспективы.

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший дисциплину «Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия», должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10; профессиональными (ПК) – ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия» по учебному плану входит в общепрофессиональный цикл. Её индекс по учебному плану – ОП.05.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 54 часа.

Формы контроля: пятый семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Современные принципы проектирования гостиничных зданий. Архитектурно–планировочные решения и функциональная организация гостиничных зданий. Современная инженерная инфраструктура гостиничных предприятий. Система жизнеобеспечения гостиниц. Ресурсосберегающие и энергосберегающие технологии в профессиональной деятельности. Современная архитектура и интерьер гостиничных зданий. Создание системы безопасности в гостиничном предприятии.

**Аннотация  
рабочей программы учебной дисциплины  
Иностранный язык (второй)  
по специальности  
среднего профессионального образования  
43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший дисциплину «Иностранный язык (второй)», должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Иностранный язык (второй)» по учебному плану входит в общепрофессиональный цикл. Её индекс по учебному плану – ОП.06.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 225 часов.

Формы контроля: восьмой семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Вводный курс. Прибытие гостей в гостиницу. Гостиничный номер и завтрак. Корреспонденция и телефонные разговоры. Сервис в гостинице. Справки и информация о гостинице. Предложения в гостинице. Предложения в местах для отпуска и отдыха. Отъезд гостей.

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший дисциплину «Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса», должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11; профессиональными (ПК) – ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса» по учебному плану входит в общепрофессиональный цикл. Её индекс по учебному плану – ОП.07.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 49 часов.

Формы контроля: восьмой семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Теоретические основы предпринимательства. Правовые основы предпринимательской деятельности. Виды и формы организации предпринимательской деятельности. Функционирование предпринимательской единицы в сфере гостиничного бизнеса. Регулирование предпринимательской деятельности

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Безопасность жизнедеятельности**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший дисциплину «Безопасность жизнедеятельности», должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 08, ОК 09, ОК 10.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» по учебному плану входит в общепрофессиональный цикл. Её индекс по учебному плану – ОП.08.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 68 часов.

Формы контроля: шестой семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Безопасность жизнедеятельности в профессиональной деятельности и в быту. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях. Основы военной службы (для юношей). Основы медицинских знаний и здорового образа жизни (для девушек).

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Индустрия гостеприимства**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший дисциплину «Индустрия гостеприимства», должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06; профессиональными (ПК) – ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Индустрия гостеприимства» по учебному плану входит в общепрофессиональный цикл. Её индекс по учебному плану – ОП.09.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 95 часов.

Формы контроля: четвертый семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Исторические аспекты формирования гостиничного сервиса. Гостиничный сервис на современном этапе. Особенности средств размещения в России. Бронирование номеров. Виды обслуживания гостей. Обеспечение качества обслуживания. Обеспечение безопасности в гостиничном комплексе

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Финансы, денежное обращение и кредит**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший дисциплину «Финансы, денежное обращение и кредит», должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06; профессиональными (ПК) – ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» по учебному плану входит в общепрофессиональный цикл. Её индекс по учебному плану – ОП.10.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 103 часа.

Формы контроля: седьмой семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Финансы. Денежное обращение. Кредит.



**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Налоги и налогообложение**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший дисциплину «Налоги и налогообложение», должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06; профессиональными (ПК) – ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Учебная дисциплина «Налоги и налогообложение» по учебному плану входит в общепрофессиональный цикл. Её индекс по учебному плану – ОП.11.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 97 часов.

Формы контроля: восьмой семестр – дифференцированный зачет.

**Разделы дисциплины**

Теоретические основы налогового законодательства. Основные виды федеральных налогов. Методика их расчета. Специальные налоговые режимы. Региональные и местные налоги и сборы. Налоговый контроль за соблюдением законодательства и ответственность за совершение налоговых правонарушений.

**Аннотация**  
**рабочей программы профессионального модуля**  
**Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы**  
**приема и размещения**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший профессиональный модуль «Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения» должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11; профессиональными (ПК) – ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.

**Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Профессиональный модуль «Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения» по учебному плану входит в профессиональный цикл. Её индекс по учебному плану – ПМ.01.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 385 часов.

Формы контроля: четвертый семестр – курсовая работа, квалификационный экзамен.

**Разделы профессионального модуля**

МДК.01.01 Организация и контроль деятельности сотрудников службы приема и размещения.

МДК.01.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения.

УП.01. Учебная практика.

ПП.01. Производственная практика.

**Аннотация**  
**рабочей программы профессионального модуля**  
**Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший профессиональный модуль «Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания» должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11; профессиональными (ПК) – ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3.

**Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Профессиональный модуль «Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания» по учебному плану входит в профессиональный цикл. Её индекс по учебному плану – ПМ.02.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 454 часа.

Формы контроля: шестой семестр – квалификационный экзамен.

**Разделы профессионального модуля**

МДК.02.01 Организация и контроль деятельности сотрудников службы питания.

МДК.02.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания.

УП.02. Учебная практика.

ПП.02. Производственная практика.

**Аннотация**  
**рабочей программы профессионального модуля**  
**Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания**  
**и эксплуатации номерного фонда**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший профессиональный модуль «Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда» должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10; профессиональными (ПК) – ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3.

**Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Профессиональный модуль «Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда» по учебному плану входит в профессиональный цикл. Её индекс по учебному плану – ПМ.03.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 425 часов.

Формы контроля: восьмой семестр – квалификационный экзамен.

**Разделы профессионального модуля**

МДК.03.01 Организация и контроль деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда.

МДК.03.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда.

УП.03. Учебная практика.

ПП.03. Производственная практика.

**Аннотация**  
**рабочей программы профессионального модуля**  
**Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования**  
**и продаж**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший профессиональный модуль «Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж» должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10; профессиональными (ПК) – ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3.

**Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Профессиональный модуль «Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж» по учебному плану входит в профессиональный цикл. Её индекс по учебному плану – ПМ.04.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 402 часа.

Формы контроля: пятый семестр – курсовая работа, квалификационный экзамен.

**Разделы профессионального модуля**

МДК.04.01 Организация и контроль деятельности сотрудников службы бронирования и продаж гостиничного продукта.

МДК.04.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж.

УП.04. Учебная практика.

ПП.04. Производственная практика.

**Аннотация**  
**рабочей программы профессионального модуля**  
**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям**  
**служащих (горничная, портье, агент по закупкам)**  
**по специальности**  
**среднего профессионального образования**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

Выпускник, освоивший профессиональный модуль «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (горничная, портье, агент по закупкам)» должен обладать следующими компетенциями: общими (ОК) – ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11; профессиональными (ПК) – ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3.

**Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы и трудоемкость**

Профессиональный модуль «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (горничная, портье, агент по закупкам)» по учебному плану входит в профессиональный цикл. Её индекс по учебному плану – ПМ.05.

Трудоемкость в соответствии с учебным планом составляет 378 часов.

Формы контроля: третий семестр – квалификационный экзамен.

**Разделы профессионального модуля**

МДК.05.01 Основы физиологии, санитария, и гигиена гостиничного предприятия.

МДК.05.02 Организация работы агента по закупкам.

МДК. 05.03 Организация работы портье.

МДК. 05.04 Организация работы горничной.

УП.05. Учебная практика.

ПП.05. Производственная практика.

### 4.3 Учебные и производственные практики

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело учебная практика и производственная практика являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Учебная практика проводится на базе университета с использованием кадрового и методического потенциала цикловой комиссии и реализуется концентрировано.

Задачей учебной практики является формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности.

Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании представленных отчетов.

Производственная практика проводится на профильных организациях концентрировано.

Задачей производственной практики является закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой специальности, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании представленных отчетов и отзывов с мест прохождения практики.

Таблица 5. Практика

№	Профессиональный модуль, в рамках которого проводится практика	Наименование практики	Условия реализации	Семестр	Длительность
1	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	Учебная	Концентрировано	4	2 недели
2		Производственная	Концентрировано	4	2 недели
3	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания	Учебная	Концентрировано	6	2 недели
4		Производственная	Концентрировано	6	3 недели
5	Организация и контроль текущей деятельности				

6	сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	Учебная	Концентрировано	8	2 недели
		Производственная	Концентрировано	8	2 недели
7	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж	Учебная	Концентрировано	5	2 недели
8		Производственная	Концентрировано	5	2 недели
9	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (горничная, портье, агент по закупкам)	Учебная	Концентрировано	3	2 недели
10		Производственная	Концентрировано	3	2 недели
11		Производственная практика (преддипломная)	Концентрировано	6	4 недели
<b>Всего</b>					<b>25 недель</b>

**Программы практик представлены в Приложении 5.**

## **5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ**

### **5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций**

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется в процессе проведения практических занятий, выполнения самостоятельной работы обучающимися или в режиме тестирования в целях получения информации:

- о выполнении студентами требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- о правильности выполнения требуемых действий;
- о соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- о формировании действия с должной мерой обобщения, освоения учебного материала.

Текущий контроль является инструментом мониторинга успешности освоения программы для корректировки её содержания в ходе реализации. Задания разрабатываются преподавателями реализующими программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Промежуточная аттестация проводится сконцентрировано в рамках календарной недели в соответствии с календарным учебным графиком и включает зачет, дифференцированный зачет, экзамен.

При освоении программ профессиональных модулей формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен (квалификационный) (демонстрационный экзамен по профессиональному модулю) - проверка сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности. Квалификационный экзамен проставляется после освоения обучающимся компетенций при изучении теоретического материала по модулю и прохождения



практик. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Демонстрационный экзамен по профессиональному модулю должен обеспечивать проверку сформированности всех компетенций, осваиваемых в рамках данного модуля. В состав экзаменационной комиссии демонстрационного экзамена по модулю обязательно включаются представители работодателей.

При освоении программ междисциплинарных курсов (МДК) в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по МДК является экзамен и дифференцированный зачет.

За весь период обучения студенты сдают 5 зачетов, 40 дифференцированных зачетов и 19 экзаменов, выполняют 2 курсовые работы.

В университете созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности. Для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

## **5.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 43.02.14 Гостиничное дело конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются университетом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ созданы фонды оценочных средств, включающие:

- контрольные измерительные материалы по учебным дисциплинам ППССЗ;
- комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям ППССЗ.

Содержание и формы проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Фонд оценочных средств является частью рабочей программы учебной дисциплины и рабочей программы профессионального модуля.

### **5.3. Требования к выпускным квалификационным работам**

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, которая проводится в виде дипломной работы с включением в процедуру защиты демонстрационного экзамена.

Для государственной итоговой аттестации по программе, на основе типовых заданий, университетом разрабатываются задания для демонстрационного экзамена.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется положением, утвержденным ректором. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, характеристики с мест прохождения практики.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 6.

## **6. Ресурсное обеспечение реализации ППСЗ**

### **6.1 Кадровое обеспечение**

Реализация образовательной программы обеспечена руководящими и педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей,

имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин (модулей).

## **6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного Процесса**

ППССЗ должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Самостоятельная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную университета.

Реализация ППССЗ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд института обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

## **6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

Материально – техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. Реализация ППКРС обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающихся профессионального модуля в условиях созданной соответствующей образовательной среды в университете или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Для реализации ППССЗ по специальности ФГОС СПО специальности 43.02.14

Гостиничное дело в университете имеются кабинеты и другие помещения, перечень которых приведен в таблице 6.

Университет, реализующая программу по специальности ФГОС СПО специальности 43.02.14 «Гостиничное дело» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Таблица 6. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

№	Наименование
	<b>Кабинеты</b>
1	Социально-экономических дисциплин;
2	Иностранного языка;
3	Информационных технологий в профессиональной деятельности;
4	Безопасности жизнедеятельности;
5	Менеджмента и управления персоналом;
6	Основ маркетинга;
7	Правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности;
8	Экономики и бухгалтерского учета;
9	Инженерных систем гостиницы;
10	Предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса;
11	Организации деятельности сотрудников службы приема, размещения;
12	Организации деятельности сотрудников службы питания;
13	Организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;
14	Организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж.
	<b>Лаборатории</b>
15	Учебный гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями);
16	Учебный ресторан или бар
	<b>Тренажеры, тренажерные комплексы</b>
17	Стойка приема и размещения гостей с модулем он-лайн бронирования.
	<b>Спортивный комплекс</b>
18	Спортивный зал
19	Тренажерный зал
	<b>Залы</b>
20	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
21	Актовый зал

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям ФГОС по минимально необходимому оснащению лабораторий и мастерских для реализации ППССЗ.

## 6.4. Базы практики

Базы практик обеспечивает прохождение практики всеми обучающимися в соответствии с учебным планом. Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских и лабораториях университета. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Места производственной практики должны обеспечивать выполнение видов профессиональной деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования под руководством высококвалифицированных специалистов-наставников. Оборудование и техническое оснащение рабочих мест производственной практики на предприятиях соответствует содержанию деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Основными базами практики студентов по специальности ФГОС СПО специальности 43.02.14 Гостиничное дело являются организации г. Воронежа, с которыми у университета оформлены договорные отношения.

Требования к оснащению баз практик представлены в таблице 7.

Таблица 7. Требования к оснащению баз практик

Основной вид деятельности	Параметры рабочих мест практики
Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	Рабочее место оснащено комплексной автоматизированная система управления отелем Opera (Fidelio, Libra или др.); Персональный компьютер; стойка ресепшн; телефон; многофункциональное устройство (принтер – сканер – копир - факс); сейф; POS-терминал; шкаф для папок; детектор валют; лотки для бумаги
Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания	Рабочее место оснащено комплектами стеклянной и металлической посуды, столовых приборов, столового белья; блендер; кофемашинка; льдогенератор; машина посудомоечная; салат-бар; шкаф винный; миксер для молочных коктейлей.
Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	Рабочее место оснащено кровать одноместная – 2 штуки; прикроватная тумбочка – 2 штуки; настольная лампа (напольный светильник); бра – 2 штуки; мини – бар; стол; кресло; стул; зеркало; шкаф; телефон; верхний светильник; кондиционер; телевизор; гладильная доска; утюг; пылесос; душевая кабина; унитаз; раковина; зеркало; одеяло – 2 штуки; подушка – 6 штук; покрывало – 2 штуки; комплект постельного белья – 4 комплекта; шторы; напольное покрытие; укомплектованная тележка горничной; ершик для унитаза; ведро для мусора; держатель для туалетной бумаги; стакан; полотенце для лица – 2 штуки; полотенце для тела – 2 штуки; полотенце для ног – 2 штуки; салфетка на раковину 2 упаковки; полотенце коврик – 2 штуки; индивидуальные косметические принадлежности.

Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж	Рабочее место оснащено комплексной автоматизированная система управления отелем Opera (Fidelio, Libra или др.); Персональный компьютер; стойка ресепшн; телефон; многофункциональное устройство (принтер – сканер – копир - факс); сейф; POS-терминал; шкаф для папок; детектор валют; лотки для бумаги
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Рабочее место оснащено контрольно-кассовыми машинами, POS-системой, сканерами, терминалом с функцией приема практически всех типов банковских карт

## 7. Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций студентов

Проблема воспитания обучающихся является одной из центральных в деятельности ректората ФГБОУ ВО «ВГЛТУ», носит комплексный, системный характер и решает следующие основные задачи:

- формирование культурного человека, специалиста, гражданина, культурных норм и установок у студентов;
- формирование здорового образа жизни;
- создание условий для творческой и профессиональной самореализации личности студента;
- организация досуга студентов во внеучебное время.

В ФГБОУ ВО «ВГЛТУ» создана оптимальная социально-педагогическая среда по следующим направлениям саморазвития и самореализации личности:

- организация гражданско-патриотического воспитания студентов;
- пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;
- обеспечение вторичной занятости студентов;
- организация научно-исследовательской работы студентов во вне учебное время;
- анализ проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи;
- профилактика правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- содействие работе общественных организаций, клубов и студенческих объединений;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации внеучебной работы;
- организация культурно-массовых, спортивных, научных мероприятий;
- научное обоснование существующих методик, поиск и внедрение новых технологий, воспитательного воздействия на студента, создание условий для их реализации;
- поддержка и развитие студенческой прессы;
- развитие материально-технической базы объектов, занятых внеучебными мероприятиями.

ФГБОУ ВО «Воронежский государственный лесотехнический университет имени Г.Ф. Морозова» имеет мощную материально-техническую базу для организации на

высоком уровне учебного процесса, научно-исследовательской работы, быта и отдыха студентов, социально-культурную среду, обеспечивающую развитие общекультурных компетенций студентов.

В вузе имеются лаборатории, оснащенные современными приборами и оборудованием, библиотеки и читальные залы, компьютерные классы, учебные полигоны, спортивные комплексы, база отдыха, столовая и буфеты. Студенты имеют право пользоваться всеми указанными помещениями и заведениями вуза.

Цель, задачи воспитания, а также содержание компетентностной модели выпускника по специальности ФГОС СПО специальности 43.02.14 Гостиничное дело определяют следующие направления деятельности, обеспечивающие формирование общекультурных компетенций.

**7.1. Профессиональное воспитание** осуществляется через содержание образования, что подразумевает акцентуализацию нравственных, психолого-педагогических аспектов профессиональной деятельности будущих специалистов, разработку специализированных гуманистически ориентированных курсов, а также подчеркивание культурологического и регионального компонентов содержания образования.

Во внеучебной деятельности профессиональное воспитание обеспечивается через научно-исследовательскую работу студентов на кафедрах, участие студентов в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях разного уровня, работу в кружках, студенческих конструкторских бюро.

**7.2. Духовно-нравственное воспитание** осуществляется как через содержание образования, в особенности его гуманитарной составляющей, так и через работу постоянно действующих студенческих организаций.

**7.3. Гражданско-патриотическое воспитание** и развитие правовой культуры достигается через преподавание гуманитарных дисциплин (история, правоведение и пр.), деятельность профсоюзной организации студентов по защите прав студентов и организации их жизнедеятельности. Большое значение в реализации этого направления имеет развитие структуры студенческого самоуправления: волонтерского движения и добровольчества, студенческих отрядов (строительный, отряд проводников и отряд вожатых), внутриуниверситетской газеты «За лесные кадры». Свою лепту вносит музей истории ФГБОУ ВО «ВГЛТУ».

**7.4. Культурно-эстетическое воспитание** осуществляется по следующим направлениям:

- развитие общей эстетической культуры;
- воспитание у студентов устойчивого интереса к эстетическим ценностям;
- выработка понимания роли эстетического отношения в формировании научного мировоззрения, нравственной и профессиональной культуры;
- воспитание у студентов устойчивого интереса к художественной культуре;
- формирование художественного вкуса, способности самостоятельно ориентироваться в явлениях художественной культуры;
- формирование отрицательного отношения к низкопробным проявлениям художественной культуры и искусства;
- развитие различных форм студенческого художественного творчества и самостоятельности;

- развитие у студентов культуры мышления и речи, культуры внешнего облика, поведения и взаимоотношений с людьми, формирование отрицательного отношения к безобразному в поступках людей;

- развитие культуры учебы, труда, досуга, быта;

- усвоение принципов культуры семейно-брачных отношений.

На факультете общественных профессий ФГБОУ ВО «ВГЛТУ» успешно функционируют 8 отделений и 13 творческих коллективов, из них «Народный коллектив» ансамбль песни и танца «Весна», ансамбль эстрадного танца «Х-промт», команда КВН «имени Морозова».

**7.5. Экологическое воспитание** реализуется через включение специфических составляющих в программы общеобразовательных и специальных дисциплин, учебных практик, во внеучебной работе при проведении субботников.

**7.6. Физическое воспитание**, оздоровительная работа, пропаганда здорового образа жизни осуществляется через деятельность кафедры физического воспитания по организации и координации работы 22 спортивных секций, групп здоровья, специальных медицинских групп. Большое значение в развитии массового спорта имеет проведение спартакиад факультетов спартакиады ФГБОУ ВО «ВГЛТУ». Для популяризации массового спорта и создания специфического имиджа ФГБОУ ВО «ВГЛТУ» важна работа по спортивному совершенствованию студентов-спортсменов через участие в составе сборных команд ФГБОУ ВО «ВГЛТУ» по различным видам спорта, в межвузовской спартакиаде студентов, в турнирах и первенствах областного, федерального и международного уровней.

Формирование личности студента сопровождается социальным обеспечением, социальной поддержкой и стимулированием учащейся молодежи, включающими:

- материальную поддержку нуждающихся студентов и аспирантов;

- повышенную академическую стипендию студентов и аспирантов за успехи в учебной, научной, спортивной и творческой деятельности;

- моральное стимулирование студентов (широкое освещение достижений субъектов учебно-воспитательного процесса в СМИ, на сайте университета в социальных сетях);

- обеспечение иногородних студентов местами в общежитиях, поддержание жилого и аудиторного фонда в комфортном состоянии за счет своевременного проведения ремонтов;

- оптимизацию работы буфетов в учебных корпусах, студенческих столовых;

- организацию в общежитиях спортивных комнат, тренажерных залов, клубов для проведения вечеров и других общественных мероприятий;

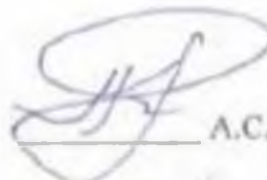
- организацию работы валеологической службы, регулярное медицинское освидетельствование, оздоровление студентов и профессорско-преподавательского состава в спортивно-оздоровительном лагере «Летние зори» и на черноморском побережье и т.д.

В университете созданы все условия для всестороннего развития личности студента.



**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ**  
**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -**  
**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ**  
**СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**  
**С ПОЛУЧЕНИЕМ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**  
**43.02.14 Гостиничное дело**

Проректор по учебной  
и воспитательной работе



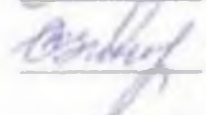
А.С. Черных

Начальник учебно-методического  
управления



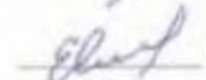
С.В. Гисарева

Декан экономического факультета



И.С. Зиновьева

Зав. кафедрой Мировой  
и национальной экономики



Е.А. Яковлева

**Эксперты:**

ООО «Мир Гостиниц»  
Начальник отдела  
проектирования и  
разработки



Медведев А.С.

ООО «Мир Гостиниц»  
Начальник  
отдела продаж



Хвостов И.В.