

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Воронежский государственный лесотехнический
университет имени Г.Ф. Морозова»



«Утверждаю»
Ректор ВГЛТУ
Драпалюк М.В.
09 2020 г.

Положение об апелляционной комиссии в ФГБОУ ВО «ВГЛТУ»

РАЗРАБОТАНО – деканом факультета довузовской и профориентационной работы

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – проректор по учебной и воспитательной работе доц. Черных А.С.

ИСПОЛНИТЕЛИ – Профессорско-преподавательский состав

ВВОДИТСЯ с 2.09.2020г.

СРОК ПЕРЕСМОТРА сентябрь 2025г.

Настоящее Положение не может быть частично или полностью воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения проректора по учебной и воспитательной работе

1. Общие положения

1.1 Апелляционная комиссия в Федеральном государственном бюджетном образованном учреждении высшего образования «Воронежский государственный лесотехнический университет имени Г.Ф. Морозова» создается для рассмотрения письменных заявлений поступающих о нарушении, по их мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее – апелляция).

1.2 В своей работе апелляционная комиссия Воронежского государственного лесотехнического университета имени Г.Ф. Морозова руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 21.08.2020 № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25.01.2021 № 38 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2021 № 753 «О внесении изменений в приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.09.2013 № 1061 (ред. от 15.04.2021) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 30.08.2019 № 666 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета»;

- Уставом Университета;
- ежегодными Правилами приема в Университет;
- Положением о приемной комиссии Университета;
- настоящим Положением.

1.3. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора.

1.4. Апелляционная комиссия действует на период проведения вступительных испытаний.

1.5. Работой апелляционной комиссии руководит председатель. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя. На председателя апелляционной комиссии возлагается персональная ответственность:

- за организацию работы апелляционной комиссии;
- соблюдение правил рассмотрения апелляций;
- деятельность членов апелляционной комиссии.

2. Порядок подачи апелляции

2.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его (их) результатами.

2.2. Ссылка на плохое самочувствие поступающего на вступительном испытании не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения.

2.3. Апелляционные заявления поступающих, удаленных с вступительного испытания за нарушения правил поведения на вступительных испытаниях, не принимаются.

2.4. В апелляционном заявлении поступающий должен, аргументировано и подробно, изложить факты нарушения процедуры вступительного испытания или обосновать причины несогласия с полученными им результатами.

2.5. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

2.6. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Поступающий имеет право ознакомиться со своей работой в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

2.7. В случае подачи заявления на апелляцию в срок не соответствующий сроку, указанному в п. 2.5 настоящего Положения, апелляция не разрешается, что фиксируется ответственным секретарем приемной комиссии в заявлении поступающего.

3. Порядок рассмотрения апелляции

3.1. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

3.2. Время и место работы апелляционной комиссии определяет ее председатель.

3.3. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. При этом он должен иметь при себе документ, удостоверяющий

его личность, и экзаменационный лист. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

Апелляция может быть рассмотрена и в отсутствие подавшего ее поступающего. Присутствие посторонних лиц на заседании апелляционной комиссии допускается только с разрешения ее председателя.

3.4. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания или порядок его проведения. Черновики письменных работ не проверяются.

3.5. Все решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписывают председатель (заместитель председателя) и члены апелляционной комиссии.

3.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения). При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения поступающего. Факт ознакомления с протоколом апелляционной комиссии фиксируется личной подписью поступающего. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

3.7. В соответствии с протоколом апелляционной комиссии, измененные оценки вносятся в экзаменационный лист поступающего и экзаменационную ведомость. Протокол хранится в приемной комиссии в течение года, как документ строгой отчетности; копия протокола – в личном деле.

4. Хранение экземпляров Положения

Контрольный экземпляр Положения на бумажном носителе хранится в Деканате довузовской и профориентационной работы, электронная версия размещается в обменной папке (W/ Нормативные документы ВГЛТУ).